

แนวทางการปฏิบัติงานกรณีการจ้างแรงงานที่มีทักษะเฉพาะ 1
(Specified Skilled Workers 1) เข้าไปทำงานในประเทศญี่ปุ่น

1号特定技能外国人の受入手続きの概要

แนวทางที่ 1
パターン1

กรณีแรงงานอยู่ในประเทศญี่ปุ่น
在日の労働者

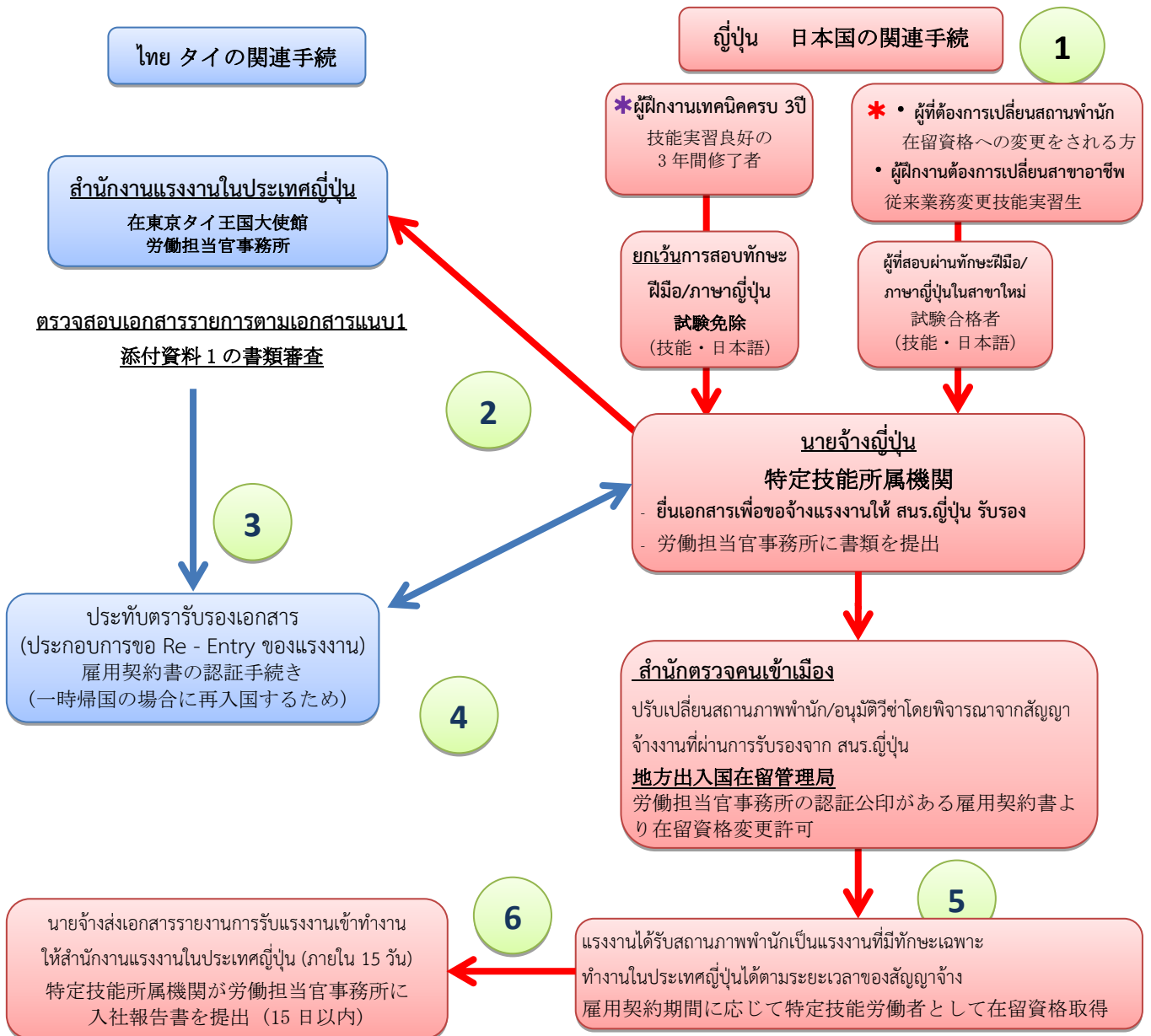
กรณี นายจ้างต้องการจ้างผู้ฝึกงานเทคนิค*หรือ ผู้ที่ต้องการเปลี่ยนสถานภาพพำนัก*โดยการขอเปลี่ยนสถานภาพพำนัก เป็น “แรงงานที่มีทักษะเฉพาะ 1” สามารถ ดำเนินการ ณ ประเทศญี่ปุ่น โดยยื่นเอกสารสัญญาจ้างและเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่ สำนักงานแรงงานในประเทศญี่ปุ่น (ทางไปรษณีย์) และขอเปลี่ยนสถานภาพพำนักต่อสำนักตรวจคนเข้าเมืองญี่ปุ่น

在日技能実習生、在留資格への変更をされる方また、従来業務変更希望する在日技能実習生は、特定技能所属機関により、在東京タイ王国大使館労働担当官事務所に認証手続き(郵送)を受けてから地方出入在留管理局に在留資格変更申請します。

*1. **ผู้ฝึกงานเทคนิค (Technical Intern Trainees)** ซึ่งฝึกงานเทคนิคที่สถานประกอบการของประเทศญี่ปุ่น ครบ 3 ปีแล้ว และนายจ้างมีความประสงค์จะจ้างผู้ฝึกงานเทคนิค ทำงานต่อเนื่องในประเภทงานเดิม
在日技能実習 3 年間終了者が同種の業務に雇用継続する同実習実地者

*2. **ผู้ที่ต้องการเปลี่ยนสถานภาพพำนัก หรือผู้ฝึกงานเทคนิคที่ต้องการเปลี่ยนสาขาอาชีพ (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านทักษะฝีมือในสาขาใหม่แล้ว)**

在留資格への変更をされる方又は、従来業務変更希望する在日技能実習 3 年間終了者の場合(技能試験合格者に限る)



เอกสารที่ยื่นต่อสำนักงานแรงงานในประเทศญี่ปุ่น (แรงงานที่มีทักษะเฉพาะ) กรณีแรงงานอยู่ในประเทศญี่ปุ่น (ยื่นทางไปรษณีย์เท่านั้น)
労働担当官事務所における、外国人特定技能制度の在日労働者の雇用に提出書類（郵送のみ）

	เอกสาร 提出書類	ตัวจริง 原本	สำเนา コピー
1.	สัญญาจ้างงาน/เงื่อนไขการจ้าง ภาษาญี่ปุ่นและแปลภาษาไทย (แบบฟอร์มของสำนักตรวจคนเข้าเมือง 1-5,1-6) นอกจากลายเซ็น ให้กรอกข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ (ห้ามเขียนมือหรือขีดฆ่า) กรุณาดูตัวอย่างตามลิงค์ด้านล่าง 雇用契約書・条件書 日本語にタイ語翻訳した地方出入国在留管理局参考様式第1-5, 1-6号 署名以外 パソコンで入力ください。(手書き又は取り消し線は手続きが不可能) 下記のリンクをご参照ください。 https://japan.mol.go.th/wp-content/uploads/sites/3/2019/12/1-5_6contract.pdf ※สัญญาจ้างงานต้องประทับตราและลงนามฝ่ายนายจ้างและแรงงานต้องลงนามโดยลายมือชื่อต้องตรงกับหนังสือเดินทาง ※特定技能所属機関の代表者の署名・捺印 特定技能外国人の署名は、パスポートの署名の欄と同じ署名	2	1
2.	บันทึกแนบท้ายสัญญาจ้าง 雇用契約書の付録 นอกจากลายเซ็น ให้กรอกด้วยคอมพิวเตอร์ (ห้ามเขียนมือหรือขีดฆ่า) กรุณาดูตัวอย่างตามลิงค์ด้านล่าง 署名以外 パソコンで入力ください。(手書き又は取り消し線は手続きが不可能) 下記のリンクをご参照ください。 https://japan.mol.go.th/wp-content/uploads/sites/3/2019/12/Sample%E4%BB%98%E9%8C%B2-pattern-1.pdf ประทับตราและลงนามโดยฝ่ายนายจ้างและแรงงาน (ลายมือชื่อต้องตรงกับหนังสือเดินทาง) 特定技能所属機関の代表者の署名・捺印 特定技能外国人の署名は、パスポートの署名の欄と同じ署名	2	1
3.	หนังสือแจ้งเกี่ยวกับค่าจ้างของแรงงานที่มีทักษะเฉพาะ (แบบฟอร์มของสำนักตรวจคนเข้าเมือง 1-4) ※ต้องประทับตรานายจ้าง 特定技能外国人の報酬に関する説明書 (地方出入国在留管理局 参考様式第1-4号) ※所属機関の捺印が必要です。	1	-
4.	สำเนาหนังสือเดินทางหน้าแรกของแรงงาน (หน้าที่มีรูปถ่าย) 特定技能外国人のパスポートのコピー (写真のあるページ)	-	1
5.	สำเนาใบสถานะพำนัก (ไฉริการ์ด หน้า/หลัง) 在留カードのコピー (両面)	-	1
6.	-สำเนาเอกสารใบรับรองผ่านการฝึกงานที่ได้รับจากนายจ้าง : กรณีที่เป็นผู้ฝึกงานเทคนิค -สำเนาหลักฐานการสอบผ่านทักษะฝีมือ/ภาษาญี่ปุ่น : กรณีผู้ที่ต้องการเปลี่ยนสถานพำนักหรือผู้ฝึกงานเทคนิค ที่ต้องการเปลี่ยนสาขาอาชีพ 技能実習生の場合 : 技能実習終了証明書のコピー 在留資格への変更をされる方/従業務変更技能実習生の場合 : 技能・日本語合格 証明書のコピー	-	1
7.	-หนังสือจดทะเบียนบริษัทของนายจ้าง *อายุไม่เกิน 3 เดือน -กรณีเกษตรกร/ผู้ที่ประกอบการกิจการส่วนตัวที่ไม่มีหนังสือจดทะเบียนบริษัท ยื่นใบรับรองการเสียภาษี(ปีล่าสุด) 特定技能所属機関の登記簿謄本*発行日より3ヶ月以内のもの 農家・個人事業主の方等登記簿謄本がない場合は納税証明書(直近のもの)	1	-
8.	ซอง Letter Pack (จำหน่ายที่ทำการไปรษณีย์) จำหน่ายซองถึงผู้รับ หากไม่มีซอง Letter Pack จะส่งไปรษณีย์เก็บเงินปลายทางถึงผู้รับ 返信用レターパック(お届け先記入)レターパック不添付の場合は郵便局の着払いで郵送	1	-

เอกสารข้อ 1., 2. จะคืนต้นฉบับ 2 ชุด (นายจ้าง/แรงงานทักษะเฉพาะถือไว้อย่างละ 1 ชุด) นอกเหนือจากนั้นจะไม่คืนให้ (上記の書類1,2のみ返送します。(受入機関と本人保管用))

ระยะเวลาการพิจารณา 審査期間

- 1 กรณีเอกสารถูกต้องสมบูรณ์ใช้เวลา 15 วันทำการ 全ての書類が正しく揃ってから 15 日 (土日・休日を除き)
- 2 กรณีเอกสารไม่ถูกต้องสมบูรณ์ และแจ้งให้ปรับปรุงแก้ไขใช้เวลา 15 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเอกสารแก้ไขถูกต้องสมบูรณ์
書類に不備があった場合、訂正してから 15 日 (土日・休日を除き)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ご質問・お問い合わせなど

สำนักงานแรงงานในประเทศญี่ปุ่น สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโตเกียว
โทรศัพท์ 03-5422-7014 , 03-5422-7015 โทรสาร 03-5422-7016

E-mail : thailabour@crest.ocn.ne.jp

ดาวน์โหลดฟอร์มสัญญาการทำงานได้จากเว็บไซต์

<https://japan.mol.go.th/download/ssw-doc>

ที่อยู่ Office of Labour Affairs, Royal Thai Embassy Tokyo 3-14-6 Kamiosaki , Shinagawa-ku, Tokyo 141-0021

詳細は、タイ王国大使館労働担当官事務所

電話 03-5422-7014,03-5422-7015 Fax 03-5422-7016 までお問い合わせください。

Eメール : thailabour@crest.ocn.ne.jp

雇用契約書の雛形ダウンロード

<https://japan.mol.go.th/download/ssw-doc>

タイ王国大使館労働担当官事務所 〒141-0021 東京都品川区上大崎 3-14-6